

# 1

## Préalables

### Objectifs

- Se repérer dans le temps.
- Ranger des travaux datés dans l'ordre chronologique.

### Mots clés

Date, calendrier, classement.

### Activités préparatoires

- Revenir sur les différentes façons d'écrire la date (voir la fiche MT13).
- Rendre aux enfants trois ou quatre feuilles d'exercices datées de manières différentes (tampon dateur ou écriture manuelle) en chiffres ou en lettres et leur demander de les classer *de la plus ancienne à la plus récente* (expliquer ces termes). Observer les résultats obtenus et en faire déduire la règle : c'est le quantième du mois qui détermine le classement ; dans le cas de mois différents, on utilise le calendrier pour se rappeler quel mois précède l'autre. Faire remarquer que la façon de noter la date est sans influence sur le classement.

# 2

## La fiche

### S'entraîner

- **Consigne 1.** Présenter la situation et lire les dates. Rappeler le numéro correspondant à chaque mois. Demander à plusieurs enfants de situer les dates de l'exercice sur un calendrier. Les laisser ensuite travailler seuls. Faire une correction collective en se référant au calendrier.
- **Consigne 2.** Les élèves doivent intercaler trois dates dans une série de six dates. Insister sur le sens de la lecture (première puis seconde ligne).